

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL
N°45-2023-052

PUBLIÉ LE 10 FÉVRIER 2023

Sommaire

CHRO / Secrétariat DG

45-2023-01-02-00006 - Délégation de signature en matière de gestion et en matière financière à la direction des affaires médicales et de la recherche (2 pages)

Page 3

45-2023-01-02-00007 - Délégation de signature en matière de gestion et en matière financière à la direction des ressources humaines (2 pages)

Page 6

CHRO

45-2023-01-02-00006

Délégation de signature en matière de gestion et
en matière financière à la direction des affaires
médicales et de la recherche

ARRÊTÉ

**portant délégation de signature en matière de gestion et en matière financière
à la direction des affaires médicales et de la recherche**

Le directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans, ordonnateur de l'établissement,
Vu la loi n° 2009-879 du 21 juillet 2009, portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires,
Vu le décret n° 2009-1765 du 30 décembre 2009, relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé,
Vu les articles L. 6143-7, D. 6143-33, D. 6143-34, D. 6143-35, du code de la santé publique,
Vu le décret n° 2005-921 du 2 août 2005 portant statut particulier des grades et emplois des personnels de direction des établissements mentionnés à l'article 2 (1 et 7) de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière,
Vu l'arrêté du 13 janvier 2010 portant modification de l'arrêté du 22 janvier 2008 fixant la nomenclature des comptes obligatoirement ouverts dans l'état des prévisions de recettes et de dépenses et dans la comptabilité des établissements de santé privés mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale,
Vu l'arrêté ministériel du 27 avril 2010 nommant Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans,
Vu l'arrêté ministériel du 30 juin 2000 nommant Madame Geneviève ÉTRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans,
Vu le contrat à durée indéterminée du 22 avril 2013 nommant de Madame Aurélie DESPUJOLS, ingénieur hospitalier au centre hospitalier régional d'Orléans,
Vu le contrat à durée indéterminée du 15 juin 2017 nommant de Monsieur Anthony SOUDÉE, attaché d'administration hospitalière au centre hospitalier régional d'Orléans,
Vu la convention de direction commune en date du 28 février 2018 entre le centre hospitalier régional d'Orléans et le centre hospitalier de Neuville aux Bois,
Vu l'arrêté du 17 septembre 2018 nommant, dans le cadre de la convention commune, Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur du centre hospitalier de Pithiviers,
Vu l'arrêté du 17 septembre 2018 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Geneviève ETRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier de Pithiviers,
Vu l'arrêté du 21 décembre 2018 nommant Madame Sandy TRANSON en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans,
Vu la convention de direction commune en date du 26 février 2019 entre le centre hospitalier régional d'Orléans, le centre hospitalier de Pithiviers et le centre hospitalier de Neuville aux Bois,
Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur du centre hospitalier de Pithiviers et du centre hospitalier de Neuville aux Bois
Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Geneviève ETRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois
Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Sandy TRANSON en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois

Vu l'arrêté du 20 décembre 2019 nommant Madame Pauline DI MASCIO en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans et dans le cadre de la convention commune, directrice adjointe au centre hospitalier de Pithiviers et directrice adjointe au centre hospitalier de Neuville aux Bois.

ARRÊTE

Article 1^{er} : Madame Pauline DI MASCIO est chargée des fonctions de directeur des affaires médicales et de la recherche du centre hospitalier régional d'Orléans ainsi qu'au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois, établissements sous direction commune.

Article 2 : A ce titre, en matière de gestion, délégation est donnée à Madame Pauline DI MASCIO pour signer, tout document se rapportant à la gestion de son service, ainsi que les décisions de personnel des sages-femmes, corps rattaché à la direction des affaires médicales pour la gestion de leur affectation et de leur carrière, conformément à l'article 7 du décret 2014-1585 du 23 décembre 2014 portant statut particulier des sages-femmes des hôpitaux de la fonction publique hospitalière.

Les correspondances avec les autorités de tutelle, les organismes de sécurité sociale, des actions contentieuses, ainsi que des questions de principe de politique générale, sont exclues de la délégation.

Article 3 : A ce titre, en matière financière, délégation de signature est donnée à Madame Pauline DI MASCIO pour engager et liquider les dépenses des comptes de personnel médical, y compris les charges de toute nature et pour l'ensemble des budgets, la signature du bordereau de mandats emportant certification du caractère exécutoire de l'ensemble des pièces justificatives jointes aux mêmes mandats

Cette délégation s'exerce dans la limite des crédits budgétaires ouverts à l'état prévisionnel des recettes et des dépenses.

Article 4 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Pauline DI MASCIO, délégation de signature est donnée à :

Monsieur Anthony SOUDÉE, *attaché d'administration hospitalière affecté à la direction des affaires médicales et de la recherche*, pour signer tout document se rapportant à la gestion des affaires médicales, à l'exception des correspondances avec les autorités de tutelle, les organismes de sécurité sociale, des actions contentieuses, ainsi que des questions de principe de politique générale.

- Madame Aurélie DESPUJOLS, *ingénieur hospitalier affecté à la direction des affaires médicales et de la recherche* pour signer tout document se rapportant à la gestion de la recherche, à l'exception des correspondances avec les autorités de tutelle, des actions contentieuses, ainsi que des questions de principe de politique générale.

Article 5 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Pauline DI MASCIO, délégation de signature est donnée, en première intention, à Madame Geneviève ÉTRONNIER, *directrice des ressources humaines*, et en seconde intention à Madame Sandy TRANSON, *directrice adjointe à la direction des ressources humaines*, pour engager et liquider les dépenses des comptes visés à l'article 3.

Article 6 : La présente décision annule et remplace la décision n° 2020/232 du 2 janvier 2020 et prend effet à compter du 2 janvier 2023.

Orléans, le 2 janvier 2023
Le directeur général adjoint,
Signé : Olivier BOYER

CHRO

45-2023-01-02-00007

Délégation de signature en matière de gestion et
en matière financière à la direction des
ressources humaines

**CENTRE HOSPITALIER RÉGIONAL D'ORLÉANS
DIRECTION GÉNÉRALE**

ARRÊTÉ

**portant délégation de signature en matière de gestion et en matière financière
à la direction des ressources humaines**

Le directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans, ordonnateur de l'établissement,

Vu la loi n° 2009-879 du 21 juillet 2009, portant réforme de l'hôpital relative aux patients, à la santé et aux territoires,

Vu le décret n° 2009-1765 du 30 décembre 2009, relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé,

Vu les articles L. 6143-7, D. 6143-33, D. 6143-34, D. 6143-35, du code de la santé publique,

Vu le décret n° 2005-921 du 2 août 2005, portant statut particulier des grades et emplois des personnels de direction des établissements mentionnés à l'article 2 (1 et 7) de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière,

Vu l'arrêté du 13 janvier 2010 portant modification de l'arrêté du 22 janvier 2008 fixant la nomenclature des comptes obligatoirement ouverts dans l'état des prévisions de recettes et de dépenses et dans la comptabilité des établissements de santé privés mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale,

Vu l'arrêté ministériel du 27 avril 2010 nommant Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans,

Vu l'arrêté ministériel du 30 juin 2000 nommant Madame Geneviève ÉTRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans,

Vu la convention de direction commune en date du 28 février 2018 entre le centre hospitalier régional d'Orléans et le centre hospitalier de Neuville aux Bois,

Vu l'arrêté du 17 septembre 2018 nommant, dans le cadre de la convention commune, Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans et directeur du centre hospitalier de Pithiviers,

Vu l'arrêté du 17 septembre 2018 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Geneviève ÉTRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans et au centre hospitalier de Pithiviers,

Vu l'arrêté du 21 décembre 2018 nommant Madame Sandy TRANSON en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans,

Vu la convention de direction commune en date du 26 février 2019 entre le centre hospitalier régional d'Orléans, le centre hospitalier de Pithiviers et le centre hospitalier de Neuville aux Bois,

Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Monsieur Olivier BOYER en qualité directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans, directeur du centre hospitalier de Pithiviers et du centre hospitalier de Neuville aux Bois,

Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Geneviève ÉTRONNIER en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans, au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois,

Vu l'arrêté du 3 mai 2019 nommant, dans le cadre de la convention commune, Madame Sandy TRANSON en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans, au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois

Vu l'arrêté du 20 décembre 2019 nommant Madame Pauline DI MASCIO en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans et dans le cadre de la convention commune, directrice adjointe au centre hospitalier de Pithiviers et directrice adjointe au centre hospitalier de Neuville aux Bois.

ARRÊTE

Article 1^{er} : Madame Geneviève ÉTRONNIER est chargée des fonctions de directrice des ressources humaines au centre hospitalier régional d'Orléans, ainsi qu'au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois, établissements sous direction commune.

Madame Sandy TRANSON est en charge des fonctions de directrice adjointe des ressources humaines au centre hospitalier régional d'Orléans, ainsi qu'au centre hospitalier de Pithiviers et au centre hospitalier de Neuville aux Bois, établissements sous direction commune.

Article 2 : A ce titre, en matière de gestion, Madame Geneviève ÉTRONNIER reçoit délégation pour signer tout document se rapportant à la gestion de son service, à l'exception des relations avec les autorités de tutelle, des relations avec la presse et avec les élus, des mémoires relatifs aux instances contentieuses, ainsi que celles portant sur des questions de principe de politique générale et des décisions de personnel des sages-femmes, corps rattaché à la direction des affaires médicales pour la gestion de leur affectation et de leur carrière. Le directeur général se réserve également la signature des décisions de nomination concernant certains cadres de catégorie A (ingénieurs, cadres et cadres supérieurs de santé, attachés d'administration hospitalière).

Article 3 : matière financière, délégation de signature est donnée à Madame Geneviève ÉTRONNIER pour engager et liquider les dépenses des comptes de personnel, y compris les charges de toute nature et pour l'ensemble des budgets. Cette délégation s'exerce dans la limite des crédits budgétaires ouverts à l'état prévisionnel des recettes et des dépenses

Article 4 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Geneviève ÉTRONNIER, délégation de signature est donnée, en matière de gestion, à Madame Sandy TRANSON, directrice adjointe à la direction des ressources humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement simultané de Madame Geneviève ÉTRONNIER et de Madame Sandy TRANSON, délégation de signature est donnée, à Madame Pauline DI MASCIO, directrice à la direction des affaires médicales et de la recherche clinique, pour signer, dans les mêmes conditions que celles énoncées à l'article 2 de la présente décision, les documents relatifs aux strictes affaires courantes de la direction des ressources humaines.

Article 5 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Geneviève ÉTRONNIER délégation est donnée, en matière financière, à Madame Sandy TRANSON, directrice adjointe à la direction des ressources humaines.

En cas d'absence ou d'empêchement simultané de Madame Geneviève ÉTRONNIER et de Madame Sandy TRANSON, délégation de signature est donnée, à Madame Pauline DI MASCIO, directrice à la direction des affaires médicales et de la recherche clinique, pour engager et liquider les dépenses des comptes visés à l'article 3.

Article 6 : Sont exclues de la présente délégation toutes opérations concernant l'ordonnancement des titres de recettes et dépenses émis à l'encontre des délégataires, chacun en ce qui le concerne.

Article 7 : La présente décision annule et remplace la décision n° 2020-292 en date du 2 janvier 2020 et prend effet à compter du 2 janvier 2023.

Orléans, le 2 janvier 2023
Le directeur général adjoint,
Signé : Olivier BOYER